



OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA USŁUGI SPOŁECZNE PROWADZONEGO NA PODSTAWIE
ART. 138o USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro
tj. kwoty określonej w art. 138g ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**„Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów,
terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.”**

Znak sprawy: 42/2018

Przedmiot zamówienia: **usługa**

Integralną część Ogłoszenia jest:

- | | |
|---|----------------------------|
| – Opis przedmiotu zamówienia | – Załącznik nr 1 |
| – Formularz ofertowy | – Załącznik nr 2 |
| – Oświadczenie | – Załącznik nr 3 (3a i 3b) |
| – Istotne postanowienia umowy | – Załącznik nr 4 |
| – Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej | – Załącznik nr 5 |
| – Wzór wykaz usług | – Załącznik nr 6 |

Z A T W I E R D Z A M

ZA ZGODNOŚĆ OPISU PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA

Kierownik Zamawiającego
dnia _____ 2018 r.

(podpis)
dnia _____ 2018 r.

Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie
ul. Agrykola 1
00-460 Warszawa

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Nazwa Zamawiającego: Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.**
2. **Adres:** ul. Agrykola 1, **Kod pocztowy:** 00-460, **Miejscowość:** Warszawa, **Województwo:** mazowieckie.
3. **Telefon:** (22) 50 60 024, **faks:** (22) 50 60 174.
4. **Godziny pracy:** 8³⁰-16³⁰ od poniedziałku do piątku,
5. **Adres strony internetowej:** <http://www.lazienki-krolewskie.pl>
6. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) strona internetowa <http://www.lazienki-krolewskie.pl/> zakładka BIP;
 - 2) tablica ogłoszeń w budynku Zamawiającego.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie: art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986,), zwanej dalej „Ustawą” oraz niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Jeżeli w dalszej części Ogłoszenia o zamówieniu (dalej: „Ogłoszenia”) Zamawiający odwołuje się do treści poszczególnych jednostek redakcyjnych Ustawy, które nie mają zastosowania wprost ze względu na wyłączenie, o którym mowa w art. 138o Ustawy (np. art. 29 ust. 3a, art. 24 i inne), należy to traktować jako odwołanie techniczne. Zamawiający przewiduje wówczas rozwiązania analogiczne jak w podanych przepisach Ustawy.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, w odpowiedzi na przedmiotowe Ogłoszenie, mogą składać oferty wszyscy zainteresowani Wykonawcy wraz z informacjami potwierdzającymi, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszego Ogłoszenia i złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w treści Ogłoszenia. Wykonawca odpowiada za wszelkie błędy i zaniechania wynikające z niedochowania należytej staranności w zapoznaniu się z wymaganiami niniejszego Ogłoszenia. Wykonawca odpowiada za wszelkie błędy i zaniechania Wykonawcy lub osób/pracowników Wykonawcy, którzy przygotowali ofertę niezgodną z wymaganiami niniejszego Ogłoszenia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia, zaniechania i uchybienia Wykonawcy w tym zakresie.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
8. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Ogłoszenie prowadzone jest w **języku polskim**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług **w zakresie ochrony fizycznej obiektów, terenu Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie i osób przebywających na terenie Muzeum.** Do podstawowych obowiązków Wykonawcy w związku z realizacją wyżej wymienionej usługi należy zaliczyć egzekwowanie przestrzegania przez zwiedzających regulaminu Muzeum oraz:

- a) dozór mienia ruchomego i nieruchomego znajdującego się na terenie Muzeum;
 - b) przeciwdziałanie zakłóceniom ładu i porządku;
 - c) podejmowanie interwencji w przypadku prób włamań, kradzieży, dewastacji, wandalizmu elementów wystroju wewnętrznego i zewnętrznego;
 - d) kontrola ruchu osobowego, w tym niedopuszczenie do wtargnięcia w strefy chronione osób nieupoważnionych oraz wjazdu pojazdów nieupoważnionych;
 - e) kontrola i przestrzeganie zasad ruchu towarowego;
 - f) podejmowanie akcji ratowniczych w przypadku zaistnienia wypadków, awarii i innych sytuacji szczególnych wymagających udziału służb ochrony;
 - g) wykonywanie innych zadań związanych z bezpieczeństwem osób i mienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 Ogłoszenia**.
 3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 4 Ogłoszenia**.
 4. W przypadku urządzeń, materiałów lub technologii, dla których podano w niniejszym Ogłoszeniu konkretną nazwę producenta lub znak towarowy Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń, materiałów lub technologii równoważnych o parametrach nie niższych niż wskazane w niniejszym Ogłoszeniu.
 5. Z uwagi na charakter wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy Zamawiający wymaga, **aby pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy (także dalszego podwykonawcy) wykonujący czynności opisane w ust. 1 poniżej byli zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę (także dalszego podwykonawcę) na podstawie stosunku pracy** (tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.), w całym okresie realizacji Umowy. Wymóg nie dotyczy innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Wymogu zatrudnienia pracownika na umowę o pracę nie stosuje się w posterunkach dodatkowych lub patrolach dodatkowych nieobjętych planem ochrony.
 6. Zgodnie z ust. 5 powyżej Zamawiający wymaga, aby następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę (także dalszego podwykonawcę) **na podstawie umowy o pracę**:
 - a) **patrole stałe,**
 - b) **obsada na posterunkach stałych.**
 7. Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji Umowy z co najmniej minimalnym miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. 2017 r., poz. 847) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2018 r. w *sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r.* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1794) i odpowiednimi regulacjami prawnymi wprowadzonymi w życie po dacie zawarcia umowy.
 8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 powyżej czynności.
 9. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 6 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.), (tj. w szczególności bez danych dotyczących adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
11. W razie powzięcia wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.
12. Podwykonawstwo w wykonaniu przedmiotu zamówienia:
- 1) Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może zostać powierzona Podwykonawcom;
 - 2) Wykonawca zamierzający powierzyć Podwykonawcom realizację części zamówienia, zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podać firmy Podwykonawców w składanej ofercie;

- 3) powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy/om nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
 - 4) w przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy w odniesieniu do podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. **Wykonawcy mogą wziąć udział w wizji lokalnej w dniu 27 listopada 2018 r. o godzinie 12:00. Zgłoszenie chęci uczestnictwa w wizji lokalnej należy kierować na adres: przetargi@lazienki-krolewskie.pl do dnia 27 listopada 2018 r., do godziny 10:00.**
14. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- 79710000-4 – Usługi ochroniarskie,**
15. Całkowita wartość zamówienia bez podatku VAT wynosi **3.142.000,00 zł (słownie: trzy miliony sto czterdzieści dwa i 0/100).**

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następującym terminie: od dnia **1 stycznia 2019 r. do dnia 31 stycznia 2021 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy (przesłanki obligatoryjne) w zw. z art. 24 ust. 7 Ustawy oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy (przesłanka fakultatywna);
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę **aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o *ochronie osób i mienia* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, ze zm.);
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wynikające z posiadanej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia na sumę nie niższą niż 600.000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych);

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej **dwa zadania** obejmujące świadczenie usługi ochrony fizycznej **terenu oraz obiektów**, wykonaną przez pracowników kwalifikowanych, świadczoną na rzecz instytucji użyteczności publicznej trwającą minimum 6 miesięcy każda o wartości min. 600.000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych) brutto każda, przy czym przez **budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie** budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

W przypadku, gdy wartość wykazywanych umów (zamówień) jest określona w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złoty polski na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia odpowiadające wymaganym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane, a także ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669).

2. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**”.
3. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale innych podmiotów:
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez

Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy;

- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunki udziału w postępowaniu mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Va. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1. pkt 12-23 Ustawy.
2. Działając na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy, Zamawiający zastrzega, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - *Prawo restrukturyzacyjne* (tj. Dz. U. z 2017 r., 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - *Prawo upadłościowe* (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 2344, ze zm.);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie mogą zaistnieć podstawy do wykluczenia z postępowania.**

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Każdy Wykonawca musi dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do Ogłoszenia opracowane według druków dołączonych do Ogłoszenia – **załącznik nr 3a i 3b**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że **Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dokumentację przetargową podpisała osoba do tego umocowana (pełnomocnictwo – jeżeli podpisuje pełnomocnik oraz wpis do rejestru z którego wynika, kto jest upoważniony do reprezentacji). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 Ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy.**
6. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. **Wykonawca musi dołączyć do oferty:**
 - 1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym

dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 2) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
 - 3) **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 600.000,00 zł;
 - 4) **aktualnej koncesji** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 roku *o ochronie osób i mienia*.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia lub dokumentów, o którym mowa w rozdz. VI. ust. 1 i 7 Ogłoszenia potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Vla. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. Va ust. 2 Ogłoszenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy ust. 2 stosuje się.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VI b. Charakter/forma dokumentów lub oświadczeń

1. Oświadczenia, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, składane są w formie oryginału. Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

VI c. Poleganie na zdolnościach innych podmiotów

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Zobowiązanie powinno zawierać w szczególności następujące informacje:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza w swoim oświadczeniu informacje dotyczące tych podmiotów.
3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 ze zm.).
2. Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI Ogłoszenia.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie, ul. Agrykola 1, 00-460 Warszawa.**
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: **przetargi@lazienki-krolewskie.pl**, a faksem na nr **(+48 22) 50 60 174.**
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono Ogłoszenie.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Pan Kamil Chraniuk**, adres e-mail: **przetargi@lazienki-krolewskie.pl**.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany

w niniejszym rozdziale Ogłoszenia. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **30.000,00 PLN** (słownie: **trzydzieści tysięcy złotych**) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 110 ze zm.).

Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w **Banku BGK nr rachunku 77 1130 1017 0020 1460 7690 0001**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu na „Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.”, znak: 42/2018”**.

3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. Zamawiający informuje, iż jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami w przypadku ziszczenia się przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a Ustawy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do** Ogłoszenia, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową netto i brutto, cenę ofertową netto i brutto za jedną godzinę, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień Ogłoszenia i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. Ogłoszenia;
 - 3) dokumenty potwierdzające, że ofertę podpisała osoba do tego umocowana (pełnomocnictwo – jeżeli podpisuje pełnomocnik oraz wpis do rejestru z którego wynika, kto jest upoważniony do reprezentacji). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

MUZEUM ŁAZIENKI KROLEWSKIE W WARSZAWIE
ul. Agrykola 1, 00-460 Warszawa

Oferta w postępowaniu na Usługi Społeczne

pn.: „Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie” znak sprawy: 42/2018

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 30 listopada 2018 r. o godz. 12:15"

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. nr 419, ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona. Przepisy Ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie, ul. Agrykola 1, 00-460 Warszawa, budynek Podchorążówki, w Recepcji, pokój 045, nie później niż do dnia **30 listopada 2018 r., godz. 12:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X pkt 10 Ogłoszenia.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. ust. 1 Ogłoszenia zostanie odrzucona.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **30 listopada 2018 r., o godzinie 12:15.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym łącznej ceny ofertowej netto, stawki podatku VAT oraz łącznej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w Ogłoszeniu.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone do złotych.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert (1 pkt=1%):

KRYTERIUM
Nr 1 – Cena brutto

WAGA
60 %

| | |
|---|-------------|
| Nr 2 – Doświadczenie Wykonawcy | 30 % |
| Nr 3 – Czas reakcji grupy interwencyjnej | 10 % |

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty.

1) Wartość punktowa **kryterium nr 1 – „Cena brutto” (C)** jest wyliczana według wzoru:

$$C = \frac{CN}{COB} \times 60\text{pkt}$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznanych ofercie
- CN – najniższa zaoferowana cena
- COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert jakim jest **Cena brutto** wynosi – **60 pkt.**

2) Punkty w **kryterium nr 2 – „Doświadczenie Wykonawcy określone w Rozdz. V. ust. 1 pkt. 2 ppkt c) Ogłoszenia** – maksymalnie **30 pkt.**

Wykonawca otrzyma punkty za wykonane usługi ochrony fizycznej określone w pkt. V. ust. 1 pkt. 2 ppkt c).

- a) Doświadczenie 2 usługi - 0 pkt.,
- b) Doświadczenie 3 usługi - 5 pkt.,
- c) Doświadczenie 4 usługi - 10 pkt.,
- d) Doświadczenie 5 usług - 20 pkt.,
- e) Doświadczenie 6 usług i więcej - 30 pkt.

Wykaz, o którym mowa powyżej Wykonawca obowiązany jest sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** Ogłoszenia.

3) Punkty w **kryterium nr 3 – Czas reakcji grupy interwencyjnej od momentu załączenia alarmu do przyjazdu na obiekt.**

Wykonawca otrzyma punkty w zależności od wybranej opcji:

- a) Czas reakcji od 16 do 25 minut - 0 pkt.,
- b) Czas reakcji od 11 do 15 minut - 5 pkt,
- c) Czas reakcji do 10 minut - 10 pkt.

W razie niewpisania czasu reakcji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował czas reakcji wynoszący od 16 do 25 minut.

4) Sposób wyznaczenia końcowej oceny oferty:

$$K_o = C + D + R$$

gdzie:

K_o - końcowej oceny oferty

C - ocena punktowa uzyskana w kryterium „Cena brutto”,

D - ocena punktowa uzyskana w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy w zakresie świadczenia usług ochrony”

R - ocena punktowa uzyskana w kryterium „Czas reakcji grupy interwencyjnej”

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zaokrąglana zgodnie z zasadami matematycznymi. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 Ustawy).
6. **CENA OFERTY jest ceną, obejmującą wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.**
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Wykonawca jest w takiej sytuacji zobowiązany do wskazania w ofercie Zamawiającemu okoliczności wpływających na ww. obowiązki.**

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca poda wynagrodzenie netto oraz właściwą stawkę podatku VAT.
7. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **2 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 110 ze zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 Ustawy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie z istotnymi postanowieniami, stanowiącymi **Załącznik nr 4 Ogłoszenia**.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w **§ 9 Umowy**.

XVII Informacje ws. ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie, ul. Agrykola 1, 00-460 Warszawa – reprezentowane przez Dyrektora Muzeum;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie jest Pan Michał Tuz, tel. 602 384 179, adres e-mail: iod@lazienki-krolewskie.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn.* „Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie., znak sprawy 42/2018, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „Ustawa”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**„Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów,
terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.”**

Znak sprawy: 42/2018

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ochrony fizycznej obiektów, terenu Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie i osób przebywających na terenie Muzeum.**
2. Do podstawowych obowiązków pracownika kwalifikowanego należy zaliczyć egzekwowanie przestrzegania przez zwiedzających regulaminu Muzeum oraz:
 - 1) dozór mienia ruchomego i nieruchomego znajdującego się na terenie Muzeum,
 - 2) przeciwdziałanie zakłóceniom ładu i porządku,
 - 3) podejmowanie interwencji w przypadku prób włamań, kradzieży, dewastacji, wandalizmu elementów wystroju wewnętrznego i zewnętrznego,
 - 4) kontrola ruchu osobowego, w tym niedopuszczenie do wtargnięcia w strefy chronione osób nieupoważnionych oraz wjazdu pojazdów nieupoważnionych,
 - 5) kontrola i przestrzeganie zasad ruchu towarowego,
 - 6) podejmowanie akcji ratowniczych w przypadku zaistnienia wypadków, awarii i innych sytuacji szczególnych wymagających udziału służb ochrony,
 - 7) wykonywanie innych zadań związanych z bezpieczeństwem osób i mienia Muzeum.
3. **Wymagania dotyczące pracowników kwalifikowanych ochrony:**
 - 1) wszyscy pracownicy ochrony powinni posiadać aktualną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej i legitymację osoby uprawnionej do posiadania broni,
 - 2) wszyscy pracownicy ochrony zostaną zapoznani z Planem Ochrony i zobowiązani do przestrzegania przepisów w nim zawartych,
 - 3) pracownicy winni pełnić ochronę w umundurowaniu służbowym, jednolitym i schludnym,
 - 4) pracownicy ochrony wyposażeni będą przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA, środki przymusu bezpośredniego i inne wyposażenie ochronne zgodnie z obowiązującym Planem Ochrony Muzeum,
 - 5) patrole powinny realizować zadania z wykorzystaniem **dwóch pojazdów elektrycznych** typu Segway (trzeci w zapasie),
 - 6) wszyscy pracownicy ochrony realizujący zadania na terenie Muzeum podlegają Szefowi Ochrony – Pełnomocnikowi ds. Bezpieczeństwa lub jego Zastępcy,
 - 7) bieżącym tokiem służby pracowników kieruje Dowódca Zmiany Wewnętrznej Służby Ochrony – Straży Muzealnej.
4. **Inne wymagania pracowników kwalifikowanych:**
 - 1) podmiot realizujący ochronę zapewni wsparcie zewnętrznej załogi interwencyjnej (w czasie przez siebie zaoferowanym) oraz elektroniczny system nadzoru pracy wartowników,

- 2) wymagane jest zapewnienie stałego stanu osobowego w ilości co najmniej **28 pracowników w okresie zimowym** (od 1 października do 30 kwietnia) a w **sezonie letnim** (od 1 maja do 30 września) w ilości co najmniej **32 pracowników**,
 - 3) dopuszcza się maksymalnie 25% rotacji składu osobowego w półroczu w danym roku kalendarzowym,
 - 4) Wykonawca zapewni stałą obsadę posterunków. Ewentualne zmiany będą odbywały się w porozumieniu z przedstawicielem Muzeum,
 - 5) Zamawiający będzie miał możliwość wyrwykowej kontroli pracowników ochrony na zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu dokonywanej przez Szefa Ochrony – Pełnomocnika ds. Bezpieczeństwa lub jego Zastępcę,
 - 6) czas pracy ciągłej pracownika ochrony nie powinien przekraczać 12 godzin, w sytuacjach nagłych, losowych dopuszcza się 5 służb 24 godzinnych w ciągu miesiąca.
5. **Ochrona fizyczna pracowników kwalifikowanych będzie realizowana przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującym Planem Ochrony Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie poprzez obsadę nw. posterunków stałych i patroli :**
- 1) trzy (3) posterunki jednoosobowe, całodobowe (24h),
 - 2) jeden (1) posterunek jednoosobowy, dzienny, dwunastogodzinny (w godz.7:00 – 19:00,)
 - 3) jeden (1) posterunek jednoosobowy, w godzinach otwarcia Białego Domku,
 - 4) dwa jednoosobowe patrole, całodobowe (24h), realizowane z wykorzystaniem pojazdów Segway
 - 5) jeden (1) patrol dwuosobowy dwunastogodzinny (12h) pełniony od dnia 01 maja do dnia 30 września (w godz.7:00 – 19:00) wyłącznie w weekendy i dni świąteczne.
6. **Wykonawca obowiązany jest obsadzić poszczególne posterunki i patrole na terenie Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie pracownikami kwalifikowanymi w następujący sposób:**
- 1) Posterunek stały – brama wjazdowa od ul. 29 Listopada – jednoosobowy, dwuzmianowy (w godz.7:00 – 19:00 oraz 19:00 - 7:00).
Zadania i wyposażenie – zgodnie z Planem Ochrony i Ustawą o ochronie osób i mienia;
 - 2) Posterunek stały (Starszy Zmiany) – brama od ul. Parkowej (szklarnie) – jednoosobowy, dwuzmianowy (w godz.7:00 – 19:00 oraz 19:00 - 7:00).
Zadania i wyposażenie – zgodnie z Planem Ochrony i Ustawą o ochronie osób i mienia;
 - 3) Posterunek stały – rejon pomnika Chopina – jednoosobowy, dwuzmianowy (w godz.7:00 – 19:00 oraz 19:00 - 7:00).
Zadania i wyposażenie – zgodnie z Planem Ochrony i Ustawą o ochronie osób i mienia;
 - 4) Posterunek stały – rejon Białego Domku – jednoosobowy, jednozmianowy, dzienny (w poniedziałki w godz. 11:00-18:00 oraz od wtorku do niedzieli w godz. 9:00-18:00 od dnia 01.05-30.09.).
Zadania i wyposażenie – zgodnie z Planem Ochrony i Ustawą o ochronie osób i mienia;
 - 5) Posterunek stały – rejon Starej Oranżerii – jednoosobowy, jednozmianowy, dzienny (w godz. 7:00-19:00).
Zadania i wyposażenie – zgodnie z Planem Ochrony i Ustawą o ochronie osób i mienia;
 - 6) Dwa patrole jednoosobowe wyposażone w pojazdy Segway , dwuzmianowe, (w godz.7:00 – 19:00 oraz 19:00 - 7:00).
Zadania i wyposażenie – zgodnie z Planem Ochrony i ustawą o ochronie osób i mienia;

- 7) Patrol pieszy – dwuosobowy, jednozmianowy, dzienny (w godz. 7:00-19:00 w dniach od 01.05. do 30.09. wyłącznie w weekendy i dni świąteczne).

Zadania i wyposażenie – zgodnie z Planem Ochrony i ustawą o ochronie osób i mienia.

7. Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć pracowników kwalifikowanych ochrony w następujący sprzęt i uzbrojenie:

- 1) przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA – 10 szt,
- 2) kajdanki zakładane na ręce – 14 szt.,
- 3) pałka służbowa – 10 szt.,
- 4) ręczny miotacz substancji obezwładniających – 14 szt.,
- 5) latarka elektryczna – 6 szt.,
- 6) pojazd typu Segway z dodatkowym oświetleniem zewnętrznym – 3 szt.,
- 7) telefon służbowy komórkowy do łączności zewnętrznej – 1 szt.,
- 8) kamizelki odblaskowe – 10 szt.

8. Zamawiający zapewni:

- 1) środki łączności bezprzewodowej,
- 2) pomieszczenia socjalne,
- 3) budki wartownicze,
- 4) przenośną kamerę termowizyjną.

9. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt, przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia do skierowania pracowników wyznaczonych do wykonywania tej usługi na szkolenie:

- 1) ze znajomości podstawowych obowiązków wynikających z Planu Ochrony Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie wraz z Załącznikami,
- 2) ze znajomości Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,
- 3) ze znajomości Regulaminu Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie,
- 4) ze znajomości struktury organizacyjnej Muzeum,
- 5) ze znajomości topografii całego obszaru Muzeum.

10. Wykonawca zapewni trzy pojazdy typu Segway o wymaganiach minimum:

- 1) pojazd powinien zapewnić wygodną i bezpieczną jazdę oraz dojazd w każdy zakątek Ogrodu Muzeum (uwzględniając ukształtowanie terenu stroma skarpa starorzecza Wisły oraz brukowane, gruntowe, żwirowe i wąskie alejki), pożądana wersja terenowa pojazdu z prześwitem minimalnym pomiędzy dolną płaszczyzną platformy a ziemią min. 11 cm, wyposażona w opony terenowe niskociśnieniowe,
- 2) powinien być przystosowany do jazdy w trudnym, wymagającym terenie w różnych warunkach pogodowych (opady atmosferyczne, temperatury dochodzące od co najmniej – 10 C do + 50 C.
- 3) zmianę kierunku jazdy winien wywoływać ruch drążka (kierowanie intuicyjne) a drążek powinien być wykonany z metalu,
- 4) pojazd winien posiadać możliwość zawracania w miejscu (koła mogą obracać się w przeciwnych kierunkach),
- 5) pojazd powinien posiadać stabilizację żyroskopową zbudowaną w oparciu o co najmniej 5 żyroskopów,
- 6) pojazd powinien być wyposażony w bezprzewodowy kontroler z funkcjami pilota do Segwaya, alarmem zabezpieczającym pojazd przed nieuprawnionym użyciem oraz podstawowymi

informacjami o stanie naładowania baterii, przebiegu pojazdu, przebiegu dziennym pojazdu a także możliwością wyboru trybu jazdy wolno (tryb szkoleniowy)/szybko,

- 7) pojazd powinien być wyposażony w co najmniej 2 baterie, wzajemnie się zabezpieczające,
 - 8) zasięg z jednego pełnego cyklu naładowania baterii (litowo-jonowe) z uwzględnieniem takich parametrów jak waga kierowcy, styl jazdy, ukształtowanie terenu oraz warunki atmosferyczne, który powinien wynosić co najmniej do 25 km,
 - 9) moc zespołu napędowego pojazdu minimum 4,5 KM,
 - 10) pojazd powinien być wyposażony w podstawowe zintegrowane z pojazdem oświetlenie LED z przodu pojazdu i światła tylne oraz w dodatkowo zamontowane na kierownicy pojazdu światła z przodu pojazdu z opcją zmiany natężenia ich świecenia,
 - 11) wymagane jest również aby pojazdy były dodatkowo wyposażone w następujące akcesoria takie jak: torba na kierownicę, maty pod nogi amortyzujące drgania, a także półautomatyczną nóżkę parkingową oraz uchwyt do pałki służbowej,
 - 12) pojazd powinien posiadać dopuszczenie do eksploatacji, certyfikaty Europejskie CE
- 11. Do podstawowych obowiązków pracownika niekwalifikowanego należy zaliczyć egzekwowanie przestrzegania przez zwiedzających regulaminu Muzeum oraz:**
- 1) pobieranie i zdawanie zaplombowanych woreczków z kluczami do budynków Stajni Kubickiego i Koszar Kantonistów;
 - 2) wydawanie i odbieranie kluczy do pomieszczeń Muzeum osobom uprawnionym;
 - 3) reagowanie na uruchomienie się elektronicznych systemów bezpieczeństwa Muzeum (PPOŻ,i antywłamaniowy);
 - 4) nadzór nad ruchem osobowym w budynku Koszar Kantonistów, ze szczególnym zwróceniem uwagi na:
 - a) zasadność wnoszenia i wnoszenia mienia Muzeum,
 - b) osoby zakłócające porządek, usiłujące dokonać zaboru mienia, jego uszkodzenia i innych prób wandalizmu,
 - c) kierowanie ruchem osobowym, uwzględniającym kierunek zwiedzania, udzielanie podstawowych informacji o Muzeum,
 - d) nie dopuszczanie do pozostawiania na terenie Muzeum osób zwiedzających poza godzinami jego otwarcia,
 - e) zwracanie uwagę na pozostawione bez nadzoru wszelkiego rodzaju paczki, pakunki itp.;
 - 5) obsługa szatni;
 - 6) prowadzenie dokumentacji służbowej;
 - 7) utrzymywanie łączności ze Stanowiskiem Kierowania Wewnętrznej Służby Ochrony;
 - 8) przestrzeganie wewnętrznych instrukcji, regulaminów itp. obowiązujących na terenie Oddziału - Muzeum łowiectwa i Jeździectwa;
 - 9) wykonywanie innych poleceń administracji Muzeum związanych z zapewnieniem porządku na terenie placówki;
 - 10) podejmowanie akcji ratowniczych w przypadku zaistnienia wypadków, awarii i innych sytuacji szczególnych;
 - 11) pracownik dozoru powinien posiadać ubranie służbowe, jednolite, schludne z oznakowaniem firmy pracodawcy.

12. Pracownik niekwalifikowany będzie świadczył pracę zgodnie z poniższym harmonogramem godzin:

| | |
|---------------------|---|
| Styczeń 2019*: | 31 dni x 9 godz. = 279 godz. |
| Luty 2019*: | 28 dni x 9 godz. = 252 godz. |
| Marzec 2019*: | 31 dni x 9 godz. = 279 godz. |
| Kwiecień 2019**: | 17 dni x 9 godz. = 153 godz. 13 dni x 11 godz. = 143 godz.‘ |
| Maj 2019** : | 27 dni x 11 godz. = 297 godz. 4 dni x 9 godz. = 36 godz. |
| Czerwiec 2019**: | 26 dni x 11 godz. = 286 godz. 4 dni x 9 godz. = 36 godz. , |
| Lipiec 2019**: | 26 dni x 11 godz. = 286 godz. 5 dni x 9 godz. = 45 godz. |
| Sierpień 2019**: | 27 dni x 11 godz. = 297 godz. 4 dni x 9 godz. = 36 godz. |
| Wrzesień 2019**: | 26 dni x 11 godz. = 286godz. 4 dni x 9 godz. = 36 godz. |
| Październik 2019**: | 12 dni x 11 godz. = 132 godz. 19 dni x 9 godz. = 171 godz. , |
| Listopad 2019*: | 30 dni x 9 godz. = 270 godz. |
| Grudzień 2019*: | 31 dni x 9 godz. = 279 godz. |
| Styczeń 2020*: | 31 dni x 9 godz. = 279 godz. |
| Luty 2020*: | 29 dni x 9 godz. = 261 godz. |
| Marzec 2012*: | 31 dni x 9 godz. = 279 godz. |
| Kwiecień 2020**: | 17 dni x 9 godz. = 153 godz. 13 dni x 11 godz. = 143 godz.‘ |
| Maj 2020** : | 27 dni x 11 godz. = 297 godz. 4 dni x 9 godz. = 36 godz. |
| Czerwiec 2020**: | 26 dni x 11 godz. = 286 godz. 4 dni x 9 godz. = 36 godz. , |
| Lipiec 2020**: | 26 dni x 11 godz. = 286 godz. 5 dni x 9 godz. = 45 godz. |
| Sierpień 2020**: | 27 dni x 11 godz. = 297 godz. 4 dni x 9 godz. = 36 godz. |
| Wrzesień 2020**: | 26 dni x 11 godz. = 286godz. 4 dni x 9 godz. = 36 godz. |
| Październik 2020**: | 12 dni x 11 godz. = 132 godz. 19 dni x 9 godz. = 171 godz. , |
| Listopad 2020*: | 30 dni x 9 godz. = 270 godz. |
| Grudzień 2020*: | 31 dni x 9 godz. = 279 godz. |
| Styczeń 2020*: | 31 dni x 9 godz. = 279 godz. |

* **Sezon zimowy** (01.01.- 14.04. oraz 15.10.- 31.12.) – czas pracy od godziny 07:30 do godz. 16:30;

****Sezon letni** (15.04.- 14.10.) – czas pracy: w każdy poniedziałek od godziny 07:30 do godziny 16:30
a w pozostałe dni tygodnia od godziny 07:30 do godziny 18:30.

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Wykonawca (pieczęć)

Zamawiający:

Muzeum Łazienki Królewskie

ul. Agrykola 1

00-460 Warszawa

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Usługi Społeczne pn. „Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie” znak: 42/2018

A. Dane Wykonawcy:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: _____

Wykonawca/Wykonawcy: _____

Adres: _____

NIP: _____ Regon: _____ KRS: _____

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: _____

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks: _____

e-mail: _____

telefon: _____

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): _____

B. Cena Ofertowa:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem za jedną godzinę w kwocie (uwzględniając rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1794):

| Nazwa | Wartość netto za 1 godzinę | Wartość brutto za 1 godzinę | Ilość godzin | Suma netto | Suma brutto |
|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------|------------|-------------|
| Pracownik kwalifikowany | | | 105 580 | | |
| Pracownik niekwalifikowany | | | 7 250 | | |
| ŁĄCZNA CENA OFERTOWA: | | | | | |

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem.

C. Doświadczenie Wykonawcy:

| Doświadczenie Wykonawcy | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 i więcej |
|--|---|---|---|---|------------|
| Wykonawca zobowiązany jest wpisać słowo „TAK” w oferowanym przez siebie doświadczeniu. | | | | | |

D. Czas reakcji grupy interwencyjnej:

| Czas reakcji grupy interwencyjnej | Czas reakcji od 16 do 25 minut | Czas reakcji od 11 do 15 minut | Czas reakcji do 10 minut |
|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Wykonawca zobowiązany jest wpisać słowo „TAK” w oferowanym przez siebie czasie reakcji. | | | |

W razie niewpisania czasu reakcji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował czas reakcji wynoszący od 16 do 25 minut.

E. Oświadczenia

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie zgodny z Ogłoszeniem **do dnia 01.01.2019 r., do dnia 31.01.2021 r.**
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. Zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem oraz istotnych postanowieniach umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert;
5. Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych w istotnych postanowieniach umowy;
6. W przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, iż nie umieścimy lub nie będziemy żądać umieszczania w zawieranej umowie po wyborze naszej oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnych lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
7. Oświadczam, iż w ofercie uwzględniłem rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2018r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1794).
8. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od _____ do _____* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy).*

9. Należymy do grupy małych / średnich przedsiębiorców TAK / NIE *(niepotrzebne skreślić)
10. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jeste-mail:
tel. fax:
11. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od ___ do ___* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP).
12.
13. Realizację robót objętych przedmiotem zamówienia wykonamy sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców *

| Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom | Nazwa (firma) podwykonawcy | Wartość lub % części Zamówienia* |
|--|----------------------------|----------------------------------|
| | | |

*niepotrzebne skreślić

F. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Data pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**3a) OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: PZP),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na Usługi Społeczne pn. „Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.” znak: 42/2018, prowadzonego przez Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 Ustawy określonych w Ogłoszeniu

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub przesłanek

wskazanych w art. 24 ust. 5 Ustawy określonych w Ogłoszeniu). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

3b) OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Zamawiający:**.....
(pełna nazwa/firma, adres)**Wykonawca:**.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn. **Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie. znak: 42/2018** prowadzonego przez Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie** pn. „Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie” w miejscu, czasie, zakresie i na warunkach określonych Umową, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio: załącznik nr __ i załącznik nr __7 do Umowy, **(dalej: „Przedmiot Umowy” lub „Zamówienie”)**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (Dz. U. z 2018 r., poz. 2142 ze zm.), zwanej dalej „**Ustawą o ochronie osób i mienia**”, oraz przepisami wykonawczymi, w tym Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. *w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia* (Dz.U. z 2013 r., poz. 1550 ze zm.).
3. Do podstawowych obowiązków należy zaliczyć świadczenie ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających Muzeum, jak również egzekwowanie przestrzegania przez zwiedzających regulaminu Muzeum oraz:
 - 1) dozór mienia ruchomego i nieruchomego znajdującego się na terenie Muzeum,
 - 2) przeciwdziałanie zakłóceniom ładu i porządku,
 - 3) podejmowanie interwencji w przypadku prób włamań, kradzieży, dewastacji, wandalizmu elementów wystroju wewnętrznego i zewnętrznego,
 - 4) kontrola ruchu osobowego, w tym niedopuszczenie do wtargnięcia w strefy chronione osób nieupoważnionych oraz wjazdu pojazdów nieupoważnionych,
 - 5) kontrola i przestrzeganie zasad ruchu towarowego,
 - 6) podejmowanie akcji ratowniczych w przypadku zaistnienia wypadków, awarii i innych sytuacji szczególnych wymagających udziału służb ochrony,
 - 7) wykonywanie innych zadań związanych z bezpieczeństwem osób i mienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Przedmiotu Umowy przy zachowaniu należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od profesjonalnego przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia.
5. Miejscem świadczenia usług w zakresie ochrony jest teren Ogrodu wraz z obiektami oraz teren gospodarczy Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie, ul. Agrykola 1, 00-460 Warszawa.

§ 2.

Termin realizacji

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie **od dnia 1.01.2019 r.** do dnia **31.01.2021 r.**
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy najpóźniej w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie.

§ 3.

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) protokolarnego wprowadzenia pracowników Wykonawcy do obiektu chronionego,
 - 2) zapewnienia środków łączności bezprzewodowej,
 - 3) umożliwienia korzystania pracownikom Wykonawcy z punktów poboru wody i energii elektrycznej w niezbędnym zakresie,
 - 4) przekazać Wykonawcy szkic ochranianego obszaru z lokalizacją wybranych budynków, posterunków i rejonów dla patroli,
 - 5) udostępnienia budek wartowniczych,
 - 6) udostępnienia pomieszczenia socjalnego,
 - 7) udostępnienia przenośnej kamery termowizyjnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) protokolarnego objęcia obiektu chronionego,
 - 2) zapoznania się ze stanem technicznym chronionych obiektów,
 - 3) wykonywania zlecenia zgodnie z założeniami postępowania przetargowego i Umową,
 - 4) przedstawienia na wezwanie Zamawiającego listę osób wykonujących zlecenie wraz z informacją o ich niekaralności,
 - 5) zapewnienia ochrony bezpieczeństwa, higieny pracy i przeciwpożarowej swoim pracownikom na terenie chronionego obiektu,
 - 6) skierowania pracowników wyznaczonych do wykonywania Przedmiotu Umowy na szkolenia:
 - a) ze znajomości podstawowych obowiązków wynikających z Planu Ochrony Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie wraz z Załącznikami,
 - b) ze znajomości Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,
 - c) ze znajomości Regulaminu Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie,
 - d) ze znajomości topografii całego obszaru Muzeum,
 - 7) wyposażenia pracowników ochrony w następujący sprzęt i uzbrojenie:
 - a) przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej moc 10 mA – **10 sztuk**,
 - b) kajdanki zakładane na ręce – **14 sztuk**,
 - c) pałka służbowa – **10 sztuk**,
 - d) ręczny miotacz substancji obezwładniających – **14 sztuk**,
 - e) latarka elektryczna – **6 sztuk**,
 - f) pojazd Segway z dodatkowym oświetleniem zewnętrznym – **3 sztuk**,
 - g) telefon służbowy komórkowy do łączności zewnętrznej – **1 sztuk**,
 - h) kamizelki odblaskowe – **10 sztuk**.

3. Z uwagi na charakter wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy (także dalszego podwykonawcy) wykonujący czynności opisane w ust. 4 poniżej byli zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę (także dalszego podwykonawcę) na podstawie stosunku pracy (tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy*, Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.), w całym okresie realizacji Umowy. Wymóg nie dotyczy innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Wymogu zatrudnienia pracownika na umowę o pracę niestosuje się w posterunkach lub patrolach dodatkowych nieobjętych planem ochrony.
4. Zgodnie z ust. 3 powyżej Zamawiający wymaga, aby następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę (także dalszego podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę:
 - a) **patrole stałe,**
 - b) **obsada na posterunkach stałych.**
5. Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji Umowy z co najmniej minimalnym miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. 2017 r., poz. 847) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2018r. *w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r.* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1794) i odpowiednimi regulacjami prawnymi wprowadzonymi w życie po dacie zawarcia Umowy.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 5 powyżej oraz wymogów określonych w ust. 6 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wskazanych wyżej wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wskazanych wyżej wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 4 Umowy czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wskazane wyżej oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz

z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych*, (Dz. U. 2018 r., poz. 1000 ze zm., tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. W razie powzięcia wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.
 9. Pracownicy Wykonawcy pełnią ochronę w umundurowaniu służbowym, jednolitym i schludnym, zapewnionym przez Wykonawcę.
 10. Rodzaj umundurowania pracowników Wykonawcy zostanie ustalony z Zamawiającym. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycję umundurowania.
 11. Wykonawca zapewni wsparcie zewnętrznej załogi interwencyjnej oraz elektroniczny system nadzoru pracy wartowników.
 12. Bieżącym tokiem służby pracowników kieruje Dowódca Zmiany Wewnętrznej Służby Ochrony – Straży Muzealnej.
 13. Wszyscy pracownicy Wykonawcy realizujący zadania na terenie Zamawiającego podlegają Szefowi Ochrony – Pełnomocnikowi ds. Bezpieczeństwa lub jego Zastępcy.
 14. Wykonawca zapewni stałą obsadę posterunków. Ewentualne zmiany będą odbywały się w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego – czas pracy ciągłej pracownika ochrony nie powinien przekraczać 12 godzin.
 15. Zakres zamówienia obejmuje (zarówno w godzinach, jak i poza godzinami pracy) przestrzeganie przez pracowników ochrony bezwzględnego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu na terenie Muzeum.
 16. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do zapewnienia w każdym czasie (formalnej i technicznej) możliwości szybkiego sprawdzenia stanu trzeźwości pracowników ochrony pełniących służbę.
 17. Zasady współpracy między Wewnętrzną Służbą Ochrony a pracownikami Wykonawcy, realizującymi zamówienie odbywać się będzie na zasadach określonych w Planie Ochrony Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.
 18. Wykonawca najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy sporządzi i przedstawi Zamawiającemu listę pracowników na stałe przydzielonych do wykonywania Umowy u Zamawiającego. Lista, o której mowa w zdaniu poprzedzającym zawierać będzie również dane personalne pracowników Wykonawcy,

którzy mogą zostać przydzieleni jako zastępstwo pracowników stałych, w przypadkach, w których nieobecność pracowników stałych będzie usprawiedliwiona w liczbie co najmniej:

- a) w sezonie letnim (01.05- 30.09) – 32 pracowników ochrony,
- b) w sezonie zimowym (01.10 – 30.04) – 28 pracowników ochrony.

19. W przypadku nieobecności pracownika ochrony na służbie lub jego przybycia w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków, Zamawiający powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę, który w trybie natychmiastowym zabezpieczy należyte wykonanie Umowy. Kwalifikacje pracowników wskazanych do realizacji Umowy w zastępstwie pracowników wskazanych w ofercie Wykonawcy, nie mogą być niższe niż pracowników zastępowanych.
20. Ochrona fizyczna będzie realizowana przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującym Planem Ochrony Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie poprzez obsadę posterunków stałych i patroli zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia
21. W przypadku zmian w Planie Ochrony Muzeum Wykonawca niezwłocznie dostosuje do nich obsadę i wyposażenie.
22. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 600.000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100) oraz zobowiązuje się, że ubezpieczenie będzie odnawiane na kwotę nie niższą niż 600.000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100) przez cały okres obejmujący wykonanie Przedmiotu Umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca natychmiast przedstawi dowód zawarcia umowy ubezpieczenia oraz opłacenia składki.
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody w mieniu Zamawiającego (do pełnej wartości) powstałej z niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy chyba, że powstałe szkody były następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
24. Zamawiający uprawniony jest do stałej kontroli wykonywania Umowy przez wyznaczonych pracowników oraz wskazywania sposobu wykonywania Umowy w przypadku jej nieprawidłowego wykonywania. Prawo kontroli przysługuje ze strony Zamawiającego osobom pisemnie przez niego upoważnionym.
25. W przypadkach szczególnych Wykonawca zapewni doraźne zwiększenie, na zmianie dyżurnej, składu osobowego pracowników ochrony, o kwalifikacjach nie niższych niż kwalifikacje pracowników świadczących stałą usługę ochrony dla Zamawiającego. Zapotrzebowanie zostanie zgłoszone przez Zamawiającego w formie pisemnej z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin.

§ 4.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty Umową przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:
 - a) _____
 - b) _____
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie wykonywania Umowy przy udziale Podwykonawców w trakcie realizacji Umowy przed dokonaniem takiej zmiany, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy. Zmiana w zakresie podwykonawców nie stanowi zmiany Umowy wymagającej pisemnego aneksu.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, usługi i dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za swoje własne.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi oraz kar umownych również w zakresie czynności powierzonych do wykonania podwykonawcom.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli realizuje on powierzone czynności w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
8. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.

§ 5.

Wynagrodzenie Wykonawcy. Zasady płatności wynagrodzenia

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy wynosi: _____ **zł netto** (słownie: _____), co stanowi _____ **zł brutto** (słownie: _____) zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT.
2. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne w wysokości obliczonej według następującego wzoru: iloczyn ceny za jedną godzinę ochrony pracownikiem kwalifikowanym (zgodnie z formularzem ofertowym), tj. _____ **zł netto** (słownie: _____), tj. _____ **zł brutto** (słownie: _____) i liczby godzin w danym miesiącu (cena za ochronę za jedną godzinę x liczba godzin w danym miesiącu), pracownikiem niekwalifikowanym (zgodnie z formularzem ofertowym), tj. _____ **zł netto** (słownie: _____), tj. _____ **zł brutto** (słownie: _____) i liczby godzin w danym miesiącu (cena za ochronę za jedną godzinę x liczba godzin w danym miesiącu), na podstawie faktur VAT wystawionych w ostatnim dniu miesiąca, w którym usługa jest świadczona.
3. Płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym koszt ubezpieczenia. Żadne niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego.
5. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest adres siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania faktur elektronicznych, to jest w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (Dz.U. z 2017r., poz. 1221 z późn. zm.). W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur elektronicznych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą one wysyłane Zamawiającemu na adres e-mail: faktury@lazienki-królewskie.pl. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu poczty elektronicznej.

7. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Szacunkowa liczba godzin wszystkich czynności na posterunku i patroli przez cały czas trwania Umowy wynosi 105.580 godzin (słownie: sto pięć tysięcy pięćset osiemdziesiąt) dla pracowników kwalifikowanych oraz 7.250 godzin (słownie: siedem tysięcy dwieście pięćdziesiąt) dla pracowników niekwalifikowanych.

§ 6.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony zgodnie oświadczają, iż celem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 2 (dwóch) % całkowitego wynagrodzenia tj. _____ zł (słownie: _____) w formie _____ (W razie wniesienia zabezpieczenia wykonania w pieniądzu - w 2 (dwóch) częściach: I część w wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia, II część w wysokości 30 % wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa powyżej na następujący numer konta: 77 1130 1017 0020 1460 7690 0001.).
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie zaspakajanie przez Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności kar umownych, o których mowa w Umowie.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. W przypadku wyboru przez Wykonawcę gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, jako formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, gwarancja taka będzie bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie.
6. Wszelkie koszty dotyczące wystawienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
7. W przypadku sprzeczności postanowień niniejszej Umowy z postanowieniami warunków gwarancji zastosowanie mają postanowienia Umowy.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji Zamówienia w wysokości 10 % wysokości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za każdą rozpoczętą godzinę pozostawienia choćby jednego posterunku bez ochrony lub opuszczenia choćby jednego posterunku ochrony przed czasem w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),
 - 3) za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania porządku przez Pracowników i podwykonawców w przydzielonym miejscu świadczenia usługi ochrony w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100),
 - 4) za każdy stwierdzony przypadek nieregulaminowego umundurowania/stroju w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100),
 - 5) za każdy stwierdzony przypadek przebywania na posterunku w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonanie obowiązków ochrony, w tym w stanie po spożyciu alkoholu

lub pod wpływem środków odurzających, w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100),

- 6) czas pracy ciągłej pracownika ochrony nie powinien przekraczać 12 godzin, w sytuacjach nagłych, losowych dopuszcza się 5 służb 24 godzinnych w ciągu miesiąca.
 - 7) za każdy przypadek powyżej z dopuszczonych losowych 5 służb 24 godzinnych w sytuacjach nagłych, losowych w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100),
 - 8) za każde opóźnienie w przyjeździe grupy interwencyjnej od momentu wezwania do przyjazdu na obiekt, jeżeli czas reakcji przekroczy **10 minut** w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
 - 9) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 25% wysokości wynagrodzenia brutto,
 - 10) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego 25% wysokości wynagrodzenia brutto,
 - 11) za stosowanie praktyk mających na celu obejście obowiązujących przepisów prawnych odnoszących się do minimalnego wynagrodzenia dla Pracownika czy minimalnej stawki godzinowej i powodujących pomniejszenie minimalnego wynagrodzenia czy minimalnej stawki godzinowej o koszty dodatkowe m.in. za korzystanie ze sprzętu, materiałów lub wyposażenia – w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każdy ujawniony i potwierdzony przez Zamawiającego przypadek stosowania przez Wykonawcę tego typu praktyk,
 - 12) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę/dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub nie przedłożenie stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie tego wymogu - w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 i 4 Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie najpóźniej 3 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia.
 3. W przypadku niezapewnienia ciągłości ochrony przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z prawem obciążenia Wykonawcy kosztami zastępczej ochrony do czasu zorganizowania przez Zamawiającego nowej ochrony, jednak nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy.
 4. Dopuszcza się potrącanie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości wyrządzonej szkody.

§ 8.

Odpowiedzialność

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy lub jej poszczególnych części zmniejszających jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji Umowy lub zaniecha realizacji Umowy lub jej części lub też realizuje prace w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do przystąpienia do wykonania Umowy lub zmiany sposobu

wykonywania prac w wyznaczonym terminie, w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu ma prawo powierzyć dalsze wykonywanie Umowy lub jej części, innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy albo od Umowy odstąpić w terminie 30 dni roboczych od dnia upływu wyznaczonego terminu. Wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może nastąpić na adres poczty elektronicznej Wykonawcy

3. Postanowienie ust. 3 powyżej, ma zastosowanie w szczególności, ale nie wyłącznie, w razie stwierdzenia wykonywania przez Wykonawcę lub dopuszczenia do wykonywania czynności niezgodnie z zasadami sztuki w sposób zagrażający bezpieczeństwu osób lub mienia lub ochronie dziedzictwa kulturowego.
4. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które uzyskał wykonując niniejszą Umowę.

§ 9.

Zmiany Umowy

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy:

- 1) dopuszcza się zmiany Umowy w zakresie realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, lub innych przyczyn technicznych lub gospodarczych powodujących, że oddzielenie dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od zamówienia podstawowego nie jest zasadne lub też w przypadku, w którym wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania dodatkowych prac, nieprzewidzianych w zamówieniu podstawowym,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie;
- 2) w przypadku ograniczenia środków finansowych jakimi dysponuje Zamawiający – ograniczeniu ulegnie odpowiednio zakres rzeczowy Umowy i wynagrodzenie;
- 3) w przypadku zmiany sposobu realizacji zamówienia wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- 4) w przypadku zmiany stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, a także stawki podatku od towarów i usług,
- 5) dopuszcza się zmiany Umowy, których łączna wartość jest mniejsza od 10% wartości Umowy.

§ 10.

Klauzule waloryzacyjne

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2017 r., 847 z późn. zm.),
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części Przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3 powyżej, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
 7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym m.in. szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 powyżej.
10. W terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7 powyżej. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Umowa zawarta jest w dniu jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę, a w przypadku, gdy podpisy będą składane w różnych terminach Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu.
2. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy i do kontaktu:
 - 1) ze strony Zamawiającego **Pan** _____ – _____ – numer tel. _____, adres e-mail: _____,
 - 2) ze strony Wykonawcy **Pan/Pani** _____ – numer tel. _____, e-mail: _____
3. Sędem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych roszczeń związanych z realizacją Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
5. Integralną częścią Umowy są załączniki do niej.
 - Załączniki od nr _____ – odpis z KRS/CEiDG,
 - Załącznik nr _____ - Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 7___do Umowy – Oferta Wykonawcy.

6. Strony postanawiają, że zawarte w Umowie informacje niezbędne do sprawnej realizacji postanowień Umowy, jednak takie, które w okresie realizacji Umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji Umowy (np. dane teleadresowe, kontaktowe, adresy internetowe, procedury w zakresie współpracy między Stronami), opracowane przez Strony Umowy, aktualizowane są na bieżąco i nie wymagają zmiany Umowy.
7. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
8. Umowę sporządzono w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

....., dn.

(pieczęć Wykonawcy)

W odniesieniu do postępowania na usługi społeczne pn. „Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.”, znak: 42/2018 oświadczam w imieniu Wykonawcy....., że:

- nie należy do grupy kapitałowej³ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*
- należy do grupy kapitałowej⁴ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)*:

.....

.....

.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

.....

Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

³ Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

⁴ j.w.

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

Na terenie parku lub ogrodu wpisanego do rejestru zabytków przez okres minimum 6 miesięcy o wartości minimum 600.000,00 zł brutto

Dotyczy postępowania na usługi społeczne pn.:

„Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej obiektów, terenu oraz osób zwiedzających w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.” Znak: 42/2018

| Podmiot, na rzecz którego realizowano zamówienie | Okres realizacji (od dd/mm/rrrr – do dd/mm/rrrr): | Przedmiot zamówienia – tytuł i krótki opis - pozwalający na stwierdzenie, czy został spełniony postawiony warunek z pkt. V. ust. 1 pkt. 2 ppkt c) Ogłoszenia | Wartość zamówienia netto i brutto w złotych: | Doświadczenie: własne/innego podmiotu |
|--|---|--|--|---------------------------------------|
| | | Nazwa/opis | | |
| | | Nazwa/opis | | |
| | | Nazwa/opis | | |
| | | Nazwa/opis | | |
| | | Nazwa/opis | | |
| | | Nazwa/opis | | |

W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.

_____ data i miejsce

_____ (podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy)